

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА  
ЈАВНОГ ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

**ОДРЖАВАЊЕ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА**

Јавна набавка број 3/2015

**Ознака из општег речника набавки:**

- 72267100-Одржавање софтвера за информационе технологије

Јун 2014 .године

**Садржај**  
**Конкурсне документације за набавку услуга**  
**3/2015**

<b>1. Општи подаци.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Услови и упутство понуђачима како да сачине понуду.....</b>	<b>6</b>
Образац 1.....	9
Образац 2.....	10
Образац 3.....	11
Образац 4.....	12
Образац 5.....	14
Образац 6.....	15
Образац 7.....	16
Образац 8.....	17

# ОДРЖАВАЊЕ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА

## ОПШТИ ПОДАЦИ ЗА Јавну набавку број 3/2015

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:** УСЛУГЕ – Одржавање инсталираног информационог система, у свему према техничкој спецификацији предмета набавке у оквиру ове Конкурсне документације.

### **Ознака из општег речника набавки:**

- **72267100-Одржавање софтвера за информационе технологије**

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ:** На основу разлога повезаних са заштитом искључивих права услугу може извршити само одређени понуђач (члан 36. став 1. тачка 2. ЗЈН).

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:** Најнижа понуђена цена.

**ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:** Заинтересовани понуђач може да изврши увид и преузме документацију без накнаде, сваког радног дана од 07:00 до 14:00 часова у просторијама Правне службе наручиоца - Ул. Др Драгослава Зеке Смиљанића бр.30, 31315 Златибор. Документација се може преузети на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: <http://www.cigota.rs/strana/javne-nabavke>

**УПУТСТВО И УСЛОВИ ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДА** су саставни део документације.

Понуде се припремају и подносе у складу са позивом и конкурсном документацијом.

Понуда са варијантама није дозвољена.

**ПРИПРЕМА ПОНУДЕ:** Понуде се достављају на обрасцима који су саставни део конкурсне документације, и иста ће се сматрати прихватљивом уколико понуђач достави све тражене правилно испуњене обрасце и ако иста у потпуности одговара захтевим из техничке документације.

**ВАЖНОСТ ПОНУДЕ:** Достављена понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда.

**ВРЕМЕ, МЕСТО И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА:** Понуда за учествовање у поступку јавне набавке се доставља у затвореној коверти са назнаком "Понуда за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива- УСЛУГЕ – Одржавање информационог система, број набавке 3/2015- НЕ ОТВАРАЈ", на адресу: Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма "Златибор", Ул. Др

Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315. На коверти навести назив, адресу понуђача и контакт особу.

Заинтересовано лице у складу са Законом о јавним набавкама може тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма "Златибор", Чајетина, Др Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива (услуге) – Одржавање информационог система, бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”** или **„Допуна понуде за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива (услуге) – Одржавање информационог система, бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”** или **„Опозив понуде за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива (услуге) – Одржавање информационог система, бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”** или **„Измена и допуна понуде за јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања јавног позива (услуге) – Одржавање информационог система, бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Понуде морају бити достављене и заведене код Наручиоца најкасније до 10.8.2015.године до 11:00 часова.

Поступак отварања понуда и преговарања ће се спровести истог дана 10.8.2015. године са почетком у 11:15 часова у просторијама Специјалне болнице.

Присутни представници понуђача за учествовање у поступку преговарања морају поседовати писмено овлашћење.

Приликом преговарања биће сачињен записник о преговарању, који ће бити достављен свим понуђачу у поступку јавне набавке.

Понуде приспеле након назначеног рока за достављање сматраће се неблагоприятним и биће враћене понуђачу неотворене са назанком да су неблагоприятне.

Наручилац ће одбити све неблагоприятне, неодговарајуће и неприхватљиве понуде.

Наручилац ће изабрати најповољнију понуду и понуђачу доделити Уговор у року од 10 дана од дана преговарања.

ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА: цена предметних услуга.

Поступак преговарања спровешће се у једаном кругу преговарања.

Предмет преговарања је укупна понуђена цена. Поступку преговања ће се приступити непосредно након отварања понуда.

Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Закључивање уговора о јавној набавци са понуђачем чија је понуда била најповољнија извршиће се у року од 3 дана од дана истека рока превиђеног за подношење захтева за заштиту права (5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде од стране свих понуђача).

Наручилац задржава право да у било којој фази поступка одустане од спровођења поступка јавне набавке, односно избора најповољнијег понуђача, без обавезе да понуђачима надокнади штету за учествовање у поступку јавне набавке.

## УСЛОВИ И УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачи су обавезни да сачине понуду на српском језику у складу са захтевима наручиоца на начин и под условима утврђеним позивом и документацијом.

Понуда се доставља на **ОРИГИНАЛНИМ ОБРАСЦИМА - ПРИЛОЗИМА** који су саставни део документације.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ** које морају да испуне понуђачи дефинисани су у **ОБРАСЦУ 1.**

Детаљне техничке карактеристике описа услуга обухваћених набавком су исказане на **ОБРАСЦУ ПОНУДЕ - ОБРАЗАЦ 5.**

Испуњеност услова за учествовање у поступку понуђачи докузују Изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу и која је саставни део документације - **ОБРАЗАЦ 3.** (Научилац задржава право да од понуђача накнадно захтева достављање доказа о испуњености обавезних услова у погледу траженог кадровског и минималног финансијског капацитета).

Понуђачи су дужни да на име **озбиљности понуде** уз понуду доставе и потписану и оверену меницу која мора бити регистрована у регистру меница који се води код Народне банке Србије са припадајућим меничним овлашћењем које је саставни део документације.

Менично овлашћење се издаје на износ до 10% укупне вредности понуђене цене без ПДВ-а и има рок важење који је идентичан року важења достављене понуде. Понуђач је дужан да уз менице и менична овлашћења Наручиоцу достави и копије образаца картона депонованих потписа и оверених потписа лица овлашћених за заступање.

Након спроведеног поступка и закљученог уговора са најповољнијом понудом понуђача, понуђачи могу преузети од Наручиоца достављену меницу и менично овлашћење, а ради брисања из регистра меница који се води код НБС.

Понуђач је дужан да при састављању понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине - **ОБРАЗАЦ 3.**

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач

у остављеном примереном року не краћем од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Кадровски капацитет:

- да понуђач има закључен уговор о раду на неодређено време са једним извршиоцем са завршеном високом стручном спремом, инжењер информатичар. (**Доказ:** Попуњен, потписан и оверен **ОБРАЗАЦ 3.**).

Минимални финансијски капацитет:

- остварени пословни промет током 2012, 2013. и 2014. године на услугама који су предмет јавне набавке у вредности од укупног износа 4.500.000 динара без ПДВ-а. (**Доказ:** Попуњен, потписан и оверен **ОБРАЗАЦ 3.**).

### **Понуђачи су обавезни да доставе понуду која садржи:**

- 1. Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ БР. 1. – Образац за оцену испуњености услова.**
- 2. Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ БР. 2. - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**
- 3. Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ БР. 5. - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ;**
- 4. Попуњену, потписану и оверену ИЗЈАВУ о испуњености услова за учествовање у поступку јавне набавке - ОБРАЗАЦ БР. 3. (за понуђача);**
- 5. Попуњен, потписан и оверен ОБРАЗАЦ БР. 4. – МОДЕЛ УГОВОРА;**
- 6. Оверена и потписана МЕНИЦА која се доставља на име озбиљности понуде (меница мора бити регистрована у регистру меница који се води код Народне банке Србије),**
  - доказ да је меница регистрована код НБС (оверени образац од стране пословне банке - ЗАХТЕВ ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ МЕНИЦЕ- Прилог 1),
  - оверено и потписано менично овлашћење које се издаје као гаранција за озбиљност понуде (менично овлашћење је саставни део конкурсне документације) **ОБРАЗАЦ БР. 6.**
    - доставити и копије образаца картона депонованих потписа и оверених потписа лица овлашћених за заступање.

**Сви обрасци морају бити оверени печатом понуђача и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.**

**Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.**

**Наручилац ће реализовати достављену меницу за озбиљност понуде уколико понуђач који буде изабран као најповољнији одбије да закључи уговор о јавној набавци или уколико не достави копије докумената којима се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке у року који му је одредио Наручилац.**

**Понуђена цена се изражава у динарима без обрачунатог ПДВ-а.**

У понудама није могуће предвидети авансно плаћање, а уколико понуђач то учини иста ће се сматрати неприхватљивом и неће бити разматрана приликом избора најповољније понуде.

Приликом закључења уговора понуђач ће доставити менице и менично овлашћење за добро извршење посла која почиње да тече од дана закључења уговора, а завршава се петнестог дана рачунајући од дана истека рока за извршење услуга.

Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

**ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА:**

**- Понуђена цена**

Наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контролу код понуђача односно његовог подизвођача на начин и у року дефинисаним Законом о јавним набавкама.

Гарантни рок за отклањање грешака насталих као последица непридржавања обавеза у погледу квалитета обављених услуга који понуђачи наводе на обрасцу понуде, **не може бити краћи од 24 месеца од дана примопредаје услуга.**

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/13), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.

**ОБРАЗАЦ бр.1.**

<b>ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА</b>			
При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове наручиоца, упознати смо са свим условима наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:			
Име/назив подносиоца понуде подизвођача/учесника у заједничкој понуди: _____			
<b>Бр. Прилога</b>	<b>Документ</b>	<b>Пр. уз понуду</b>	
<b>ОБРАЗАЦ 1</b>	Образац за оцену испуњености услова	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 2</b>	Општи подаци о понуђачу	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 3</b>	Изјава под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености тражених услова за понуђача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 4</b>	Модел уговора	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 5</b>	Образац понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 6</b>	Образац меничног овлашћења, меница и доказ да је меница регистрована код НБС	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 7</b>	Образац изјаве о независној понуди	да	не
	ОП образац	да	не
	Образац картона депонованих потписа	да	не
Датум: _____		Потпис овлашћеног лица: _____	
<b>М.П.</b>			

**НАПОМЕНА: Образац потписује понуђач или сваки члан групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака.**

**ОБРАЗАЦ бр. 2.**

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
Датум: _____	
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____	
ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА _____	
<b>М.П.</b>	

**НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју примерака за чланове групе.**

### ОБРАЗАЦ бр. 3.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама мале вредности ("Сл. гласник РС", бр. 124/12), као одговорно лице **ПОНУЂАЧА** у преговарачком поступку без објављивања јавног позива: Одржавање информационог система, број набавке 3/2015, дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

Као одговорно лице у \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, мат. број \_\_\_\_\_, под пуном **моралном, материјалном и кривичном одговорношћу** изјављујем да:

1. је понуђач регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар;
2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
3. му није изречена мера забрана обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
6. понуђач располаже кадровским и минималним финансијским капацитетом за извршење предметне јавне набавке.

**У случају потребе обавезујем се да ћу у року од пет дана од дана пријема захтева наручиоца доставити доказе којима се потврђује тачност података из ове Изјаве.**

Датум: \_\_\_\_\_

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_

**М.П.**

## ОБРАЗАЦ бр. 4.

### МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

#### Уговорне стране :

**1. СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА БОЛЕСТИ ШТИТАСТЕ ЖЛЕЗДЕ И БОЛЕСТИ МЕТАБОЛИЗМА "ЗЛАТИБОР"**, Чајетина, ПИБ: 101072092, матични број: 07221452, текући рачун број: 840-174661-42 код Управе за трезор, коју заступа директор др Жељко Стакић (у даљем тексту: Наручилац)

**2.** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ отворен код пословне банке \_\_\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_, у (даљем тексту Испоручиоц) – уколико понуду подноси група понуђача наводе се подаци носиоца групе понуђача који је овлашћен Споразумом групе понуђача.

#### Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: УСЛУГА – Одржавање инсталираног информационог система Специјалне болнице.

#### Члан 2.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац посла у складу са чланом члан 36. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр. 124/12, 14/15) спровео преговарачки поступак јавне набавке без објављивања јавног позива (редни број јавне набавке 3/2015) и да је након окончаног поступка јавне набавке изабрао Извршиоца посла, а све узимајући у обзир чињеницу да пружање предметних услуга може извршити само Извршилац посла (приликом израде информационог система за потребе Наручиоца посла Извршилац посла је задржао ексклузивно ауторско право над изворним кодом програма, а што онемогућава закључивање уговора о пружању услуга са другим понуђачем).

#### Члан 3.

Под одржавањем се подразумевају интервенције на информационом систему које настају или због промена законске регулативе или модификација и дораде информационог система на захтев наручиоца или било какве интервенције ради отклањања евентуалних проблема у коришћењу апликације које настану непажњом наручиоца.

#### Члан 4.

Извршилац се обавезује да ће се на позив Наручиоца одазвати у најкрајем могућем року, односно приступити решавању проблема најкасније следећег радног дана од дана пријаве проблема.

Обавеза извршиоца је да наплату одржавања врши на бази времена утрошеног за решавање захтева.

#### Члан 5.

Од дана ступања уговора на снагу, за текуће одржавање софтвера наручилац ће уплаћивати Испоручиоцу месечни износ од \_\_\_\_\_ динара (без ПДВ-а) сваког петог радног дана у месецу за претходни месец. У овај износ је укључено до 60 радних сати ангажовања Испоручиоца у месецу за који се одржавање плаћа.

Сваки наредни радни сат ангажовања биће наплаћен по цени од \_\_\_\_\_ динара (без ПДВ-а)

Неискоришћени радни сати у неком месецу се не преносе у наредне месеце.

#### Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да ће се одредбе овог Уговора примењивати у периоду од једне године од дана закључења овог Уговора.

#### Члан 7.

Пословне податке Наручиоца у које Извршилац има увид приликом одржавања апликације, Извршилац је дужан чувати као пословну тајну. Извршилац се обавезује да пословне податке о Наручиоцу неће износити трећим особама без знања и одобрења Наручиоца.

#### Члан 8.

Наручилац се обавезује да врши редован backup података на преносне медије (cd, dvd). Извршилац не сноси одговорност за штете настале губљењем или брисањем податка са рачунара Наручиоца, као ни за губљење податка проузроковано коришћењем неисправних преносних медија, физичке грешке или отежањем преносног медија.

#### Члан 9.

Извршилац не сноси одговорност за евентуалне промене или брисање податка са рачунара Наручиоца, настале због грешака оперативног система рачунара, неисправног коришћења рачунара, нестанка електричне енергије, електричног шока или физичких грешака на рачунарима (hardware-у) Наручиоца.

#### Члан 10.

Извршилац не сноси одговорност за губитак пословних податка насталих услед уношења вируса или неких других малициозних програма на рачунаре Наручиоца које је Наручилац унео у рачунар непажњом или преко Интернета.

#### Члан 11.

Наручилац је упознат да Извршилац не сноси одговорност за евентуалне штете настале на другим софтверима на серверу Наручиоца услед коришћења апликација које је испоручио, ако се наручилац претходно не саветује са Извршиоцем о инсталацији нових софтвера на сервер.

Члан 12.

Евентуалне спорове настале извршењем овог Уговора уговорне стране ће решавати споразумно, а у супротном признају стварну и месну надлежност Привредног суда у Ужицу.

Члан 8.

Овај Уговор сачињен је у четири истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА ПОСЛА  
ДИРЕКТОР

ЗА ИЗВРШИОЦА ПОСЛА  
ДИРЕКТОР

---

др Жељко Стакић

**НАПОМЕНА:**

**Модел уговора понуђач мора да попуни, да га потпише овлашћено лице понуђача или члана групе понуђача и овери печатом, као и да сваку страну парафира и овери печатом.**

ОБРАЗАЦ бр. 5.

ПОНУДА ЗА ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА,  
ОДРЖАВАЊЕ ВЕЋ ПОСТОЈЕЋЕГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА,  
ЈНМВ БР. 06/2014

р.б.	назив производа	ј.мере	количина	јединична цена без ПДВ-а	јединична цена са ПДВ-ом	укупно без ПДВ-а (IVxV)	укупно са ПДВ-ом (IVxVI)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	Услуга одржавања инсталираног информационог система	радни час	720*				

\*НАПОМЕНА: Наведени број радних часова је исказан оквирно на годишњем нивоу.

**УСЛОВИ (НАЧИН И РОК) ПЛАЋАЊА:**

Наручилац посла се обавезује да плаћање за пружене услуге Извршиоцу посла врши у месечним интервалима и то до 15-дана у текућем месецу за претходни месец, а све на основу месечних фактура које ће Извршилац посла испостављати Наручиоцу посла. Извршилац посла се обавезује да Наручиоцу посла редовно испоставља месечне фактуре за пружене услуге и то до 10-тог дана у текућем месецу за услуге пружене у претходном месецу.

Важење понуде: \_\_\_\_\_ дана.  
(не мање од 30 дана)

место \_\_\_\_\_

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

датум \_\_\_\_\_

ОБРАЗАЦ бр. 6.

## МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

ДУЖНИК

\_\_\_\_\_ (пун назив из решења о упису у рег.органа надлеж.за рег.седиште)

\_\_\_\_\_ (матични број и број рачуна)

ИЗДАЈЕ:

### МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

**ПОВЕРИЛАЦ:** Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма "Златибор", Чајетина, текући рачун број: 840-174661-42 код Управе за трезор, ПИБ 101072092, мат. бр. 07221452.

Предајемо Повериоцу бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца да предату меницу број \_\_\_\_\_ може попунити на износ до:

ДИНАРА \_\_\_\_\_

Словима: \_\_\_\_\_  
(Дужник уписује износ који представља 10% вредности укупне понуђене цена без обрачунатог ПДВ-а).

**ОВЛАШЋУЈЕМО ПОВЕРИОЦА** да може реализовати достављену меницу на износ који представља максимално до 10% вредности од понуђене цене без ПДВ-а, уколико одустанемо од закључења уговора или уколико не доставимо копије докумената којима се доказује испињеност услова за учешће у поступку јавне набавке у року који је одредио Поверилац (преговарачки поступак без објављивања јавног позива: Одржавање информационог система ЈН број 3/2015).

**Рок важење ове менице је идентичан року важење достављене понуде и износи \_\_\_\_\_ дана, рачунајући од дана јавног отварања понуда.**

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна ДУЖНИКА код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до: промене лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средстава са рачуна ДУЖНИКА, промена печата, статусних промена код ДУЖНИКА, оснивања нових правних субјеката од стране ДУЖНИКА и других промена од значаја за правни промет.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ  
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

М.П. \_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ бр. 7.

У складу са чланом 26. и 61. ст. 4. тач. 9. ЗЈН („Сл. Гласник РС“ број 124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач:

\_\_\_\_\_ ,

Седиште \_\_\_\_\_ и  
адреса: \_\_\_\_\_ ,

Матични \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_ :

ПИБ: \_\_\_\_\_ ,

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду број \_\_\_\_\_ (уписати) од \_\_\_\_\_ .2015. (уписати) године, припремљену на основу позива за подношење понуда у преговарачком поступку без објављивања јавног позива број 3/2015, – Одржавање информационог система, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Овлашћено лице понуђача

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача која учествује у заједничкој понуди, овај образац потписује и оверава печатом носилац посла групе понуђача.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**ОБРАЗАЦ бр. 8.**

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

Избор најповољнијих понуда обавиће се применом критеријума из члана 85. став 1., тачка 1. (најнижа понуђена цена) Закона о јавним набавкама.